

重庆市綦江区适中学校

2022 年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

实施小学义务教育，促进基础教育发展。小学学历教育（相关社会服务）

(二) 机构设置

根据《重庆市綦江区机构编制委员会办公室关于明确綦江区各学区和学校机构名称的复函》（綦编办〔2012〕21号）文件，更名为重庆市綦江区适中学校，属于全额拨款事业单位，编制 16 人。

(三) 单位构成

重庆市綦江区适中学校，无下级单位

按照《重庆市綦江区机构编制委员会办公室关于调整教育系统各学校校级领导职数和内设机构设置的通知》（綦编办〔2013〕187号）文件，本单位属全额拨款事业单位，校级领导职数 3 个，内设机构数量 2 个，编制 16 人，分别为教务处、总务处。在职在编教职工 23 人，学生 174 人。

二、部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2022 年度收入总计 688.10 万元，支出总计 688.10 万元。收支较上年决算数减少 42.64 万元,下降

5.8%，主要原因是2022年人员减少，工资福利支出、商品服务支出等均有减少，专项资金减少等。其中教育支出减少14.76万元；社会保障和就业支出减少15.41万元；卫生健康支出减少2.82万元；住房保障支出减少2.15万元。

2.收入情况。2022年度收入合计680.30万元，较上年决算数增加56.45万元，增长9%，主要原因是年初结转、结余减少。其中：财政拨款收入666.06万元，占97.9%；事业收入14.24万元，占2.1%；年初结转和结余7.80万元。

3.支出情况。2022年度支出合计688.10万元，较上年决算减少35.14万元，下降4.9%，主要原因是本年度学生和人员以及工程项目维修均有减少，主要有教育支出减少14.76万元；社会保障和就业支出减少15.41万元；卫生健康支出减少2.82万元；住房保障支出减少2.15万元。基本支出609.32万元，占88.6%；项目支出78.78万元，占11.4%。

4.结转结余情况。2022年度年末结转和结余0.00万元，较上年决算数减少7.50万元，下降100%，主要原因是教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障均全部支付、不存在结余。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计666.36万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各减少53.63万元，下降7.4%。主要原因是学生减少、教师减少及工程项目减少。其中：

教育支出减少 14.76 万元；社会保障和就业支出减少 15.41 万元；卫生健康支出减少 2.82 万元；住房保障支出减少 2.15 万元

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2022 年度一般公共预算财政拨款收入 666.06 万元，较上年决算数增加 52.96 万元，增长 8.6%。主要原因是年初结转结余减少。较年初预算数增加 102.36 万元，增长 18.2%。主要原因是年初结转结余减少，支付往年结转款项，以及教育支出、社会保障和就业支出等均全部支出。此外，年初财政拨款结转和结余 0.30 万元。

2.支出情况。2022 年度一般公共预算财政拨款支出 666.36 万元，较上年决算数减少 53.63 万元，下降 7.4%。主要原因是：教育支出减少 14.76 万元；社会保障和就业支出减少 15.41 万元；卫生健康支出减少 2.82 万元；住房保障支出减少 2.15 万元。较年初预算数增加 102.66 万元，增长 18.2%。主要原因是年初结转结余减少，支出往年结转结余款项，教育支出、社会保障和就业支出等均全部支出。

3.结转结余情况。2022 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元，增长%，主要原因是支出往年结转结余款项，教育支出、社会保障和就业支出等均全部支出。

4.比较情况。本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

(1) 教育支出 457.70 万元，占 68.7%，较年初预算数增加 67.50，增长 17.3%，主要原因是年初结转结余减少，本年支出，工资调标等人员经费增加。

(2) 社会保障与就业支出 150.18 万元，占 22.5%，较年初预算数增加 37.28 万元，增长 33%，主要原因是上年结转结余数本年支出。

(3) 卫生健康支出 28.94 万元，占 4.3%，较年初预算数减少 4.09 万元，下降 12.4%，主要原因是人员减少作调整预算。

(4) 住房保障支出 29.54 万元，占 4.4%，较年初预算数增加 1.97 万元，增长 7.1%，主要原因是上年结转结余数本年支出。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 609.32 万元。其中：人员经费 578.63 万元，较上年决算数减少 16.94 万元，下降 2.8%，主要原因是本年度人员减少。人员经费用途主要包括工资福利和对个人和家庭补助等。公用经费 30.69 万元，较上年决算数减少 7.96 万元，下降 20.6%，主要原因是人员减少导致公用经费减少等。公用经费用途主要包括商品服务支出。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明。

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

(六) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明。

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出情况

2022 年度“三公”经费支出共计 0.00 万元，费用支出与年初预算数持平，均为 0 万元。与上年支出数持平，均为 0 万元。主要原因是本单位 2022 年未发生“三公”经费支出。

（二）“三公”经费分项支出情况

2022 年度本部门因公出国（境）费用 0.00 万元，费用支出与年初预算数持平，均为 0 万元。与上年支出数持平，均为 0 万元。主要原因是本单位 2022 年度本部门未发生因公出国（境）费用。

公务车购置费 0.00 万元，费用支出与年初预算数持平，均为 0 万元。与上年支出数持平，均为 0 万元。主要原因是本单位 2022 年度未发生公务车购置费。

公务车运行维护费 0.00 万元，费用支出与年初预算数持平，均为 0 万元。与上年支出数持平，均为 0 万元。主要原因是本单位 2022 年度未发生公务车运行维护费。

公务接待费 0.00 万元，费用支出与年初预算数持平，均为 0 万元。与上年支出数持平，均为 0 万元。主要原因是本单位 2022 年度未发生公务接待费。

（三）“三公”经费实物量情况

2022 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；

公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 0 辆；国内公务接待 0 批次 0 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2022 年本部门人均接待费 0.00 元，车均购置费 0.00 万元，车均维护费 0.00 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费和培训费情况说明

本年度会议费支出 0.06 万元，较上年决算数减少 0.09 万元，下降 60%，主要原因是人员减少、疫情关系，各级会议均为线上会议。本年度培训费支出 2.39 万元，较上年决算数减少 1.72 万元，下降 41.8%，主要原因是人员减少、疫情关系，各级培训均为线上培训。

（二）机关运行经费支出情况说明

按照部门决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）政府采购支出说明

2022 年度我单位未发生政府采购事项，无相关经费支

出。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本部队 22 个项目开展了绩效自评,涉及资金 59.143 万元.

（二）绩效自评结果。

1.绩效目标自评表。

详见附件

2.绩效自评报告或案例。

2022 年我单位未委托第三方机构开展绩效评价工作。

3.关于绩效自评结果的说明

从评价情况来看，发现的问题及原因主要是部门项目资金因进度推进缓慢、资金调度等原因执行效率较低。下一步改进措施是协调相关部门尽可能减少学校项目繁琐的前期手续，以便加快项目进度，提高资金执行率。

2022 年乡村教师岗位生活补助，项目绩效目标自评综述。根据年初设定的绩效目标，乡村教师岗位生活补助用于乡村教师岗位生活补助，补助金额全年 14.68 万元。共计补助 367 人，每人每月 400 元，每季度报批后发放。已于本年内按计划全部完成。2022 年校园周边环境安全整改、围墙堡坎等，项目绩效目标自评综述。校园及周边环境安全整改、围墙堡坎等应急排危（三年行动计划），安排部分场地铺设塑胶等，资金计划 22 万元，用于铺设塑胶操场

（与幼儿园围墙增高加固指标 1.22 万元合并实施），已在计划时间内完成。2022 年改善师生就餐条件及边远学校、村小，项目绩效目标自评综述。改善师生就餐条件及边远学校、村小食堂运转兜底公用及小规模食堂运转补助等 55600 元，用于补助公用经费、小规模食堂运转补助等。

（三）重点绩效评价结果。

本单位本年度未委托第三方对部门政策或项目开展重点绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、

从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：
反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、
战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设
施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-48778085